



MUZEUL DE ISTORIE „PAUL PĂLTĂNEA” GALAȚI

GALAȚI ROMÂNIA; 800010, str. Alii, Cuza, nr. 80, CUI 3952146

Tel. (40) 236-41.24.08; Fax. (40) 236-46.07.97

E-mail: muzeuistoriegalați@yahoo.com, Web: www.migl.ro

Nr. 199 / 10.02.2025

Aprobat,

Manager

Dragos Cristian Caldăraru



Raport narativ pe anul 2024, referitor la stadiul implementării măsurilor prevăzute în Planul de integritate al Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" Galați pentru aplicarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025

Muzeul de Istorie "Paul Păltănea" Galați este instituție publică de cultură, aflată în subordinea Consiliului Județean Galați și are ca misiune cercetarea și colecționarea de bunuri cu caracter istoric, arheologic, etnografic, artistic, tehnico - științific, al culturii și civilizației naționale și internaționale, al personalităților creatoare în vederea valorificării științifice constituirii și completării patrimoniului muzeal din sud – estul Moldovei.

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, prin decizia nr. 9/25.02.2022 au fost desemnați coordonatorul și responsabilul pentru implementarea SNA 2021 – 2025. În cadrul instituției a avut loc un proces de consultare a salariaților pentru elaborarea Planului de integritate al instituției.

Salariații au fost consultați în procesul de elaborare a Registrului riscurilor potențiale la corupție, la nivelul Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" Galați pe anul 2023.

A fost elaborat Planul de Integritate al Muzeului de Istorie "Paul Păltănea" Galați, aprobat de către domnul manager și a fost transmis către Consiliul Județean Galați și către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Stadiul îndeplinirii măsurilor din cadrul planului de integritate se poate regăsi în tabelul de mai jos:

<i>Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției</i>			
<i>Obiectiv specific nr. 1.1 – Implementarea măsurilor de integritate la nivel național</i>			
Măsuri	Indicatori de performanță	Surse de verificare	Stadiul implementării
1.1 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către CJG	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției: www.migl.ro Declaratie anticoruptie.pdf	Implementat
1.2 Aprobarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat și diseminat (e-mail). Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat și publicat pe site: http://www.migl.ro Plan_de_integritate_2022.pdf Lista cu personal care a luat la cunoștință (salariați) Planul de integritate a fost transmis MJ și CJG	Implementat
1.3 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate	Grad de implementare a planului de integritate Măsurile noi introduse/revizuite = 0 Raport de evaluare întocmit și publicat pe site ul muzeului	Prezentul raport de analiză a gradului de implementare a Planului de integritate în anul 2022 Raportul de autoevaluare a măsurilor preventive precum și indicatorii de evaluare pentru anul 2022	Implementat

		Rapoarte comunicate CJG	
1.4 Identificarea, analizarea, evaluarea, și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora	Nr. de riscuri de corupție identificate, analizate, evaluate, monitorizate: 4 Nr. măsuri implementate: nu este cazul	A fost elaborat Registrul riscurilor de corupție; Nr. 972/08.06.2023	Implementat
1.5 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și /sau controlul producției acestora	Nr. proceduri elaborate Nr. funcții sensibile inventariate (din care funcții sensibile la corupție)	Există aprobată Procedura de sistem privind stabilirea și monitorizarea funcțiilor sensibile PS 04. Lista funcțiilor sensibile conține 10 funcții sensibile și anume: responsabil cu achizițiile, contabil șef, responsabil resurse umane, gestionari custode sală, arheologi .	Implementat
Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor			
Măsuri	Indicatori de performanță	Surse de verificare	Stadiul îndeplinirii
2.1 Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice	Nr. de programe/ activități de informare privind corupția Nr. participanți Feedback-ul participanților		În curs de implementare
2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate, în regim de urgență a	Proceduri adoptate	Procedura de sistem privind comunicarea și informarea PS 09	Parțial implementat

avizelor documentelor emise de institutie			
<i>Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local</i>			
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021 – 2025	Informații de interes public publicate conform standardului Nr. de structuri care încarcă informații	Pagina de internet a instituției www.migl.ro Solicitări de informații de interes public	Partial implementat
3.2. Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Număr de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Portalul dat.gov.ro	Neimplementat
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5000 de euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială	Nr. de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	www.migl.ro Documentatie_atribuire_384_22_feb_2024.pdf	Implementat
<i>Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției</i>			
Măsuri	Indicatori de performanță	Surse de verificare	Stadiul îndeplinirii
4.1. Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derulare al achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate	Neimplementat

Responsabil cu implementarea SNA: *Petre Dorina*
 Întocmit: Airinei Anca – Mădălina

Anca

Petre Dorina