

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMULUI BAZINUL MARIII NEGRE 2014-2020 (ENI CBC BSB)

Muzeul de Istori „Paul Paltanea” Galați anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor privați, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul **Programului Bazinul Mării Negre 2014-2020, Obiectivul specific 1.Promovarea afacerilor si antreprenoriatului, Prioritatea 1.1.Promovarea in comun a afacerilor si antreprenoriatului domeniile turism si cultura**, în conformitate cu prevederile:

-Ordonanța Guvernului nr 29/2015 privind gestionarea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile și a cofinanțării publice naționale, pentru obiectivul „Cooperare teritorială europeană”, în perioada 2014-2020

-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

-Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora

-Regulamentul nr. 232/2014 de instituire a instrumentului european de vecinătate.

-Regulamentul Comisiei Europene nr. 897/2014 de stabilire a unor dispoziții specifice privind punerea în aplicare a programelor de cooperare transfrontalieră finanțate în temeiul Regulamentului nr. 232/2014 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unui instrument european de vecinătate.

-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, modificată și completată prine efectul Legii nr. 20/2015

-Hotărârea de Guvern nr. 437/2015 pentru procedura de aprobare și conținutul memorandumului prevăzut la art. 7 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat

-METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în vederea depunerii unor cereri de finanțare

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului regăsit la următoarea adresă: <http://blacksea-cbc.net/black-sea-basin-2014-2020/calls-for-proposals/>.

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

1. Obiectivul specific al programului: “Îmbunătățirea bunăstării populației din regiunile bazinului Mării Negre prin creștere durabilă și protecția comună a mediului.”

2. Obiectivul general al proiectului: Valorificarea obiectivului turistic-cultural „Valul lui Traian” în Euroregiunea Dunarea de Jos și dezvoltarea antreprenoriatului în domeniul cultural prin implementarea de acțiuni comune privind realizarea de studii istorice, cercetări arheologice, produse de turism, evenimente transfrontaliere și sesiuni de formare specifică.

3. Scopul cererii de finanțare:

Obținerea finanțării nerambursabile în vederea implementării proiectului „Valul lui Traian - istorie și cultura în Bazinul Mării Negre”

4. Principalele activități ale proiectului sunt:

-Activități de comunicare și promovare a proiectului

-Realizarea unui studiu istoric

-Activități de cercetare preventivă arheologică

-Organizarea de schimburi de bună practică

-Dezvoltarea antreprenoriatului cultural

5. Activitățile în care va fi implicat partenerul:

Referitor la activitățile prevăzute în cadrul proiectului partenerul se va implica în următoarele activități:

- Organizarea campaniei de promovare a proiectului și implementarea activităților de comunicare la nivel transfrontalier
- Organizarea de schimburi de bună practică la nivel transfrontalier
- Dezvoltarea antreprenoriatului cultural (atelier creative de produse promotionale)

6. Valoarea proiectului

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect nu poate depăși echivalentul în lei a maxim 1,5 mil euro. Cofinanțarea proiectului este în cuantum de 8%. Bugetul estimativ al proiectului este de 1.100.000 euro (se va definitiva ulterior valoarea cererii de finanțare cu partenerii din proiect în funcție de activități).

7. Criteriile de selecție a partenerului și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul Muzeului de Istorie „Paul Paltanea” Galați:

- * ***Scrisoarea de intenție (Anexa 1)***
- * ***Fișa partenerului (Anexa 2)***

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile *Fișei partenerului* să fie integral completate.

În *Scrisoarea de intenție* și în *Fișa partenerului* candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat.

Candidații vor prezenta și documente prin care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în *Scrisoarea de intenție* și *Fișa partenerului*, după cum urmează:

- Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate posibilitatea organizării de activități necesare implementării proiectului.
- Contract de finanțare, acord de parteneriat, dovadă experiență de cel puțin 2 ani în domeniul implementării proiectelor de cooperare transfrontalieră.
- Situație financiar-contabilă (bilanț contabil) pe ultimul an fiscal încheiat din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal

- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că respectă *Regulile generale privind eligibilitatea partenerilor* menționate în Ghidul Solicitantului și prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării;
- CV-uri ale experților relevanți pentru implementarea proiectului.

Aceste documente se prezintă în original

Candidații vor depune la sediul documentația solicitată la sediul Muzeului de Istorie „Paul Paltanea”, Secția Lapidarium, Str. Iancu Fotea nr 2, Galați, **începând de la data publicării prezentului anunț, până la data de 05.05. 2017, ora 10⁰⁰.**

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selecție a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform **Anexei 3**.

Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

Evaluarea candidaților:

Candidatii declarati *admiși* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare (Anexa 4)*. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declarați *respiși* candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte.

8. Depunerea documentelor

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune documentele solicitate, în plic închis cu mențiunea: "*Pentru selecția de parteneri ENI CBC BSB 2014-2020*", la sediul institutiei precizat mai sus.

9. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul institutiei printr-un anunț (în termen de **1 zi lucrătoare** de la termenul limită pentru depunerea dosarelor), care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ofertanții participanți la procedură *admiși* și *respiși* și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

10. Soluționarea contestațiilor

Ofertanții care nu au fost selectați ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de **1 zi lucrătoare** de la data publicării listei pe site-ul institutiei, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de **1 zi lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

11. Informații suplimentare

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la sediul institutiei.

Calendarul procedurii de selecție:

Depunere documentație	5 mai 2017 - termen limita
Evaluare documentație	8 mai 2017
Anunț candidați admiși	8 mai 2017
Depunere contestații	9 mai 2017
Soluționare contestații	10 mai 2017
Afișare rezultat final	10 mai 2017

Anexe:

*Anexa 1 - model Scrisoare de intenție **

*Anexa 2 - model Fișa partener **

Anexa 3 - Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Anexa 4- Grila evaluare si selectare a ofertantilor

Director,

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Bazinul mării negre 2014-2020 ce urmează a fi depus de către Muzeul de Istorie „Paul Paltanea” Galati.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare pe in cadrul Programului Bazinul Mării Negre 2014-2020,(denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului la activitățile:

.....

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili conform Ghidului Solicitantului.

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

.....

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect de cooperare transfrontaliera.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampilă

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri	<i>pentru ultimul an fiscal încheiat</i>
Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact(nume, poziția în organizație)	
Tema de proiect pentru care aplica	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsesc activitățile de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați(conform Ghidului)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i>

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener - proiecte de cooperare transfrontaliera)

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau în curs de implementare</i>
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampila

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate activități de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
A participat în calitate de partener sau beneficiar în cadrul proiectelor finanțate din Fonduri Europene - proiecte de cooperare transfrontalieră		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale*		

*cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele finanțate din fonduri europene

Notă

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

GRILA EVALUARE SI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de selecție	
1. Capacitatea operațională și financiară	
1.1	Resurse umane
	<p>Numarul de persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare).</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 - 2 persoane - 5 puncte • Mai mult de 3 persoane - 10 puncte
	<p>Evaluarea calitativă a experienței din CV¹</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel scăzut (experiență de până la un 1 an) - 5 puncte • Nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 și 3 ani) - 10 puncte • Nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte
1.2	Situația financiară (cifra afaceri / venituri în ultimii 3 ani)
	<ul style="list-style-type: none"> • până la 10.000 euro - 5 puncte • între 10.000 și 50.000 euro - 10 puncte • peste 50.000 euro - 20 puncte
2. Capacitatea profesională	
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană - proiecte de cooperare transfrontaliera
	<ul style="list-style-type: none"> • 1 proiect - 5 puncte • Intre 2 și 5 proiecte - 10 puncte • Mai mult de 5 proiecte - 15 puncte
2.2	Dovada experienței de cel puțin 2 ani în domeniul activităților proiectului
	<ul style="list-style-type: none"> • Intre 6 luni și 1 an - 5 puncte • Intre 2 și 5 ani - 10 puncte • Mai mult de 5 ani - 15 puncte
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	
3.1	Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice
	<ul style="list-style-type: none"> • 1 activitate - 5 puncte • 2 activități - 10 puncte • Mai mult de 2 activități - 20 puncte
TOTAL	

¹ Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.