



MUZEUL DE ISTORIE „PAUL PĂLTĂNEA” GALAȚI

GALAȚI ROMÂNIA, 800010, str. Al.I. Cuza, nr. 80, CUI 3952146

Tel. (40) 236-41.24.08; Fax. (40) 236-46.07.97

E-mail: muzeuistoriegalati@yahoo.com, Web: www.migl.ro

APROB,

Manager

Prof. Dragoș-Cristian Căldăraru



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

CUPRINS

Fișa de date a achiziției

Caiet de sarcini

Formulare

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Muzeul de Istorie „Paul Păltănea” Galați		
Adresă: Str. Al. I. Cuza, nr. 80		
Localitate: Galați	Cod poștal: 800010	Țara: România
Punct(e) de contact Str. Al. I. Cuza, nr. 80, Compartiment contabilitate În atenția : Butunoi Ana-Maria	Telefon: 0236.412.408	
E-mail: muzeuistoriegalați@yahoo.com	Fax: 0236.460.797	
Adresa /ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.migl.ro Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitație.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor /candidaturilor Zile : 3 (înainte de data limită de depunere a ofertelor)

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare
---	--

locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție /birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție /birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție /agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input checked="" type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

Sau, după caz

<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apă <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare
---	---

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă <i>Lucrări de construcție a monumentului „Apărătorii orașului Galați, 7-9 ianuarie 1918”, Mun. Galați, str. Brăilei, aferent bloc BRIC</i>		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	b) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input checked="" type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de Cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare: Municipiul Galați, str. Brailei, aferent bl. BRIC, in scuar existent	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare

Cod NUTS RO 224		
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informații privind acordul-cadru		
NU ESTE CAZUL		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției /achizițiilor		
Se dorește achiziționarea de lucrări necesare executării unei construcții ce constă dintr-un monument comemorativ. Monumentul va fi o reconstituire cât mai apropiată a celui demolat în anii comunismului. Construcția va fi amplasată pe str. Brăilei, în scuarul existent în partea de est a blocului BR1C, între străzile Brăilei și I. L. Caragiale. <i>Detaliile de execuție ale monumentului, documentația tehnică pentru organizarea execuției sau alte informații suplimentare se pot solicita pe adresa de e-mail muzeuistoriegalati@yahoo.com.</i>		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar
Obiect principal	45212314-0 Lucrări de construire de monumente istorice sau memoriale	□□□□-□ □□□□-□ □□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□-
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> , anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)		
Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot	<input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>
toate loturile	<input type="checkbox"/>	
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Toate lucrările așa cum au fost ele enumerate în cadrul caietului de sarcini.

Valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): **308.565** lei

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în zile : **90 zile** (de la data semnării contractului)

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (<i>după caz</i>)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
1) - Cuantumul garanției de buna execuție: 10% din pretul contractului, fara TVA 2) - Modalitatea de constituire a garanției de buna execuție, in conformitate cu prevederile art. 39 si 40 din H.G. nr. 395/02.06.2016. – Formular nr. 5 3) - Valabilitatea garanției de buna execuție va fi egala cu valabilitatea contractului.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Bugetul local	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016. – Formular nr. 11	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă da , descrierea acestor condiții	
III.1.5. Legislația aplicabilă 1. Legea nr. 98 din 23.05.2016 privind achizițiile publice; 2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acord cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; 3. Legea nr. 101 din 19.05.2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor
DECLARAȚIE PRIVIND neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea 98/2016, (Formularul nr. 1). Operatorul economic sa nu se afle în vreuna din situațiile descrise la art.

164 din Legea 98/2016 - original.	
DECLARAȚIE PRIVIND neincadrarea în prevederile art. 167 și 165 din Legea 98/2016, (Formularul nr.2). Operatorul economic sa nu se afle în vreuna din situațiile descrise la art. 167 din Legea 98/2016 - original.	
DECLARAȚIE PRIVIND neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016	
Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare Formular nr.3), care se va prezenta dacă este cazul atât de subcontractant cât și de terțul susținător.	
Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Cristian Dragoș Căldăraru, Dorina Petre, Ana-Maria Butunoi, Paula Tofan, Cosmina Zurba, comisia stabilită prin decizie.	
Autoritatea contractanta exclude din procedura operatorii economici, subcontractantii, terți susținători aflați în situațiile prevăzute la art 164,165,167 din L98/2016 .	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Documente edificatoare care sa dovedească forma de înregistrare ca persoana fizica sau juridica si, dupa caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul/candidatul este stabilit. - copie conform cu originalul.	
Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului de la sediul ofertantului (original sau copie semnata pentru conform cu originalul) din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN, autorizat din certificatul constatator emis de ONRC. Prezentarea oricăror documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare sau apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate.	
NOTA: Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte, pentru conformitate, documentul în original/copie legalizata. În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, pentru partea din contract pe care o realizează.	
Pentru operatorii economici inregistrați ca IMM -uri se vor prezenta – Formular nr. 6	
<ul style="list-style-type: none"> - Certificat emis de ONRC care sa ateste statutul de IMM al ofertantului - Declarație IMM pe proprie răspundere - Ofertanții incadrati in categoria IMM -urilor beneficiază de reduceri 50% pentru criteriile legate de garanțiile solicitate. 	
In cazul in care exista incertitudini in ceea ce privește situația personala a respectivilor ofertanți autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute .	
III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de indeplinire
Cerința nr. 1 Prezentarea Listei principalelor livrări de servicii furnizate în ultimii 3 ani, prin care ofertantul trebuie sa faca dovada ca a furnizat in ultimii 3 ani de la data limita de depunere a ofertelor	Formularul nr. 4 in original pentru demonstrarea experienței similare ofertantul clasat pe primul loc va prezenta: contract de furnizare copie/ proces verbal de recepție copie / alte documente relevante

<p>servicii similare. Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta: contract de furnizare copie / proces verbal de recepție copie / alte documente relevante. Din aceste documente trebuie sa reiasă: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) si locul furnizării produselor. Pentru calculul prețului contractului exprimat în alta moneda decât Lei se va folosi cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii 2014,2015,2016</p>	
III.2.4) Contracte rezervate (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare - Atunci când valoarea estimată este sub pragul prevazut la art.7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura este: **achiziție directă** .

Achiziție directă pe S.E.A.P.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-preț în ceea ce privește următoarele:

1. Prețul ofertei (pondere – 30%, punctaj maxim – 30 puncte)

Algoritm de calcul:

Pentru cel mai mic pret ofertat, se acorda 30 puncte;

Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul se acorda astfel:

Punctaj financiar = $[\text{Pret minim}/\text{Pret}(n)] \times 30$ puncte, unde

P(n) - pretul ofertei (n), oferta evaluata;

Pret minim - cel mai mic pret dintre toate ofertele.

2. Calificarea și experiența artistului plastic (pondere – 45%, punctaj maxim – 45 puncte)

Algoritm de calcul:

- A realizat peste 3 lucrări similare – 45 puncte;
 - A realizat min. 2 lucrări similare – 30 puncte;
 - A realizat min. 1 lucrare similară – 15 puncte;
 - Nu a realizat nici o lucrare similară – 0 puncte.
3. **Garanția lucrării (pondere – 25%, punctaj maxim – 25%)**
- Garanție peste 4 ani – 25 puncte;
 - Garanție de 4 ani – 20 puncte;
 - Garanție între 2-3 ani – 15 puncte;
 - Garanție timp de 1 an – 0 puncte.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea Tehnica va fi realizata intr- un volum distinct. Oferta va fi opisată și numerotată. Propunerea tehnica va fi prezentata în asa fel încât sa detalieze si sa demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerintelor din caietele de sarcini.

Propunerea Tehnica a ofertantului trebuie sa includă informații si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire adoptat. Nu sunt acceptate limitări ale obligațiilor ofertantului fata de cerințele prezentate in documentația de atribuire.

Propunerea Tehnica a ofertantului va include dar nu va fi limitata la următoarele: ofertantul poate consolida propunerea tehnica cu informații suplimentare care sa permită evaluarea ofertei in raport cu cerințele tehnice minime din Caietul de sarcini fara inasa a livra cataloage tehnice generale fara relevanta directa cu oferta.

Propunerea Tehnică va avea următoarea structură, în funcție de lucrările ce se vor executa în cadrul investiției, respectiv:

1. Lucrări de artă, prin turnare în bronz pentru vulture, cap de leu și plachetă/sculptura în marmură a coloanelor și a antablamentului;
2. Placare soclu cu marmură (10 cm grosime);
3. Realizare soclu b.a la monument;
4. Placare pereți (interior/exterior)bazin cu granit (6 cm + 6 cm);
5. Placare fund bazin cu granit (10 cm grosime);
6. Realizare fundație monument și bazin;
7. Placare cu hidroizolație orizontală și verticală bazin;
8. Realizare racord apă și canalizare;
9. Realizare racord rețea electrică pentru stația de pompare;
10. Dalare cu marmură a pavajului din jurul monumentului.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara, va cuprinde:

1. Formularul de oferta (**Formularul nr. 8**);
2. Oferta financiara trebuie sa fie prezentata în LEI , fără TVA. Prețul ofertei - asa cum a fost prezentat in Formularul de Oferta. Prețul ofertei din Formularul de Oferta trebuie sa acopere toate costurile necesare realizării contractului supus prezentei achizitii. De

asemenea, se va completa Anexa la formularul de ofertă financiară pe faze de execuție. – Formular nr. 9.

3. Modul de prezentare a ofertei

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a încarca oferta de pret și caracteristicile tehnice ale lucrării. Postarea în catalogul de produse/servicii SEAP se va realiza până la data de **22.05.2017**. După postarea în catalogul de produse, veți transmite autorității contractante la adresa de e-mail muzeuistoriegalati@yahoo.com o notificare cu datele d-voastră de identificare. În data de **26.05.2017**, se vor compara ofertele de pret încărcate în SEAP, urmând a se stabili oferta cu cel mai bun raport calitate-preț. Doar ofertantul care a obținut cel mai mare punctaj va fi invitat să depună formularele solicitate în original la sediul Str. Al. I. Cuza, nr.80, Galați, județul Galați (prin poștă sau personal). În cazul în care ofertantul castigator nu va depune documentele prevăzute în termen de 24 de ore de la înștiințare va fi desemnată castigatoare oferta clasată pe locul II.

După verificarea cerințelor de calificare solicitate, autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție și finalizează în SEAP cumpărarea directă.

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect /program finanțat din fonduri comunitare

da nu

Contabil-șef,

Ec. Dorina PETRE



Întocmit,

Insp. spec. Ana-Maria BUTUNOI

